В соответствии со статьей 193 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье регистрация актов гражданского состояния устанавливается как в целях защиты личных неимущественных и имущественных прав граждан, так и в государственных и общественных интересах.

 Рождение, заключение брака, усыновление, установление материнства и (или) отцовства, перемена фамилии, собственного имени, отчества, смерть, а также расторжение браков в случаях, предусмотренных законодательством о браке и семье, подлежат обязательной регистрации в органах, регистрирующих акты гражданского состояния.
 Эти важнейшие события и факты в жизни людей, имеющие юридическое значение, именуемые актами гражданского состояния, в совокупности характеризуют гражданское состояние человека. Гражданское состояние предопределяет комплекс прав и обязанностей, т.е. правовой статус лица. Под гражданским состоянием понимаются правоспособность, дееспособность, гражданство, принадлежность гражданину определенного собственного имени, отчества и фамилии, а также его семейное положение. Всё это характеризует место человека в обществе и его связи с другими людьми.

**Принципами деятельности**

**органов, регистрирующих акты гражданского состояния, являются:** - строгое соблюдение законности при регистрации актов гражданского состояния;
 - правильная, полная и своевременная регистрация актов гражданского состояния в целях защиты личных неимущественных и имущественных прав граждан, государственных и общественных организаций.

**Основными задачами отделов загс являются:**

 1. Правильная, полная и своевременная регистрация актов гражданского состояния в соответствии с законодательством Республики Беларусь о браке и семье в целях защиты личных неимущественных и имущественных прав граждан, в государственных и общественных интересах.

 2. Популяризация новых гражданских обрядов торжественной регистрации брака и рождения ребенка, в том числе белорусских народных обрядов, направленных на укрепление семьи.
 3. Правовое просвещение населения по вопросам законодательства Республики Беларусь о браке и семье и порядка регистрации актов гражданского состояния.

**Отделы загс в целях выполнения возложенных на него задач осуществляют следующие функции:**

 1. Производят регистрацию рождения, смерти, заключения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства и (или) материнства, перемены фамилии, собственного имени, отчества, расторжения брака в случаях, предусмотренных законодательством о браке и семье.

 2. Вносят изменения, дополнения, исправления в записи актов гражданского состояния.
 3. Восстанавливают и аннулируют записи актов гражданского состояния на основании решений судов.

 4. В случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, выдают повторные свидетельства о регистрации актов гражданского состояния, справки, содержащие сведения из записей актов гражданского состояния, справки о записи акта гражданского состояния, справки об отсутствии записи акта о заключении брака, а также справки, связанные с другими действиями отдела загс.

 5. Выдают копии записей актов гражданского состояния по запросам суда, прокуратуры, органов уголовного преследования, нотариусов в связи с нахождением дел в их производстве, а также консульских учреждений Республики Беларусь, дипломатических представительств Республики Беларусь в случае выполнения ими консульских функций, органов загса, Министерства юстиции Республики Беларусь, органов принудительного исполнения, других государственных органов (должностных лиц) в случаях, предусмотренных законодательными актами.

 6. Рассматривают вопрос о снижении брачного возраста и производят снижение брачного возраста в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

 7. Обеспечивают по желанию родителей торжественную регистрацию рождения ребенка и торжественную регистрацию заключения брака при желании на это лиц, вступающих в брак, в том числе по индивидуальному сценарию.

 8. Проводят по желанию граждан юбилейные торжества, связанные с регистрацией актов гражданского состояния.

 9. Принимают от сельских исполнительных комитетов первые и вторые экземпляры записей актов гражданского состояния, проверяют правильность их оформления.
 10. Ведут в установленном порядке учет записей актов гражданского состояния, а также обеспечивают хранение первых экземпляров записей актов гражданского состояния и других документов в течение установленных сроков.

 11. Направляет вторые экземпляры записей актов гражданского состояния, подлежащие статистической обработке, в органы государственной статистики.
 12. Представляют в главное управление юстиции установленные отчеты в порядке, предусмотренном законодательством Республики Беларусь, по вопросам деятельности отдела загс и сельских исполнительных комитетов.

 13. Осуществляют прием граждан и рассматривают обращения граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в соответствии с действующим законодательством, в том числе по заявительному принципу «одно окно».
 14. Обеспечивают учет, хранение и использование бланков свидетельств о регистрации актов гражданского состояния, а также хранение гербовых печатей.
 15. Изучают и обобщают практику применения законодательства Республики Беларусь о браке и семье при регистрации актов гражданского состояния, вносят в главное управление юстиции предложения по распространению положительного опыта работы органов загс.
 16. Проводят лекции, беседы среди населения, выступают в средствах массовой информации с разъяснением законодательства Республики Беларусь о браке и семье, порядке регистрации актов гражданского состояния.

 17. Оказывают дополнительные платные услуги, связанные с регистрацией актов гражданского состояния.

 18. Разрабатывают и внедряют новые гражданские обряды торжественной регистрации заключения брака и рождения ребенка, в том числе с использованием белорусских народных традиций, направленные на укрепление семьи.

 19. Проверяют соблюдение законодательства Республики Беларусь должностными лицами сельских исполнительных комитетов при регистрации актов гражданского состояния.
 20. Проверяют учет и хранение бланков свидетельств о регистрации актов гражданского состояния в сельских исполнительных комитетах;
 21. Выполняют иные функции, предусмотренные законодательством.