**Заявление оформляется НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ организации (индивидуального предпринимателя)**

(с указанием информации: полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, место нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя, контактного телефона)

Председателю

Хойникского районного исполнительного комитета

Бондаренко А.В.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 рынка**

Сведения о заявителе:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя |   |
| Учетный номер плательщика (при наличии) |   |
| Место нахождения юридического лица либо место жительства индивидуального предпринимателя  |   |
| Номера контактных телефонов  |   |

Прошу согласовать режим работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид и наименование (при наличии) розничного торгового объекта, тип и наименование (при их наличии) объекта общественного питания, наименование (при наличии) торгового центра, рынка |   |
| Место нахождения розничного торгового объекта, объекта общественного питания, торгового центра, рынка (далее – объект) |   |
| Сведения о договоре об оказании охранных услуг по приему сигналов тревоги системы тревожной сигнализации, установленной в (на) объекте\* (дата, номер и место заключения договора, наименование подразделения Департамента охраны Министерства внутренних дел) |   |
| Сведения об установленных в (на) объекте средствах системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности\*\* или локальной системы видеонаблюдения\*\*\*, подключенных к республиканской системе мониторинга общественной безопасности, либо локальной системы видеонаблюдения без такого подключения, отвечающих определенным регламентом функционирования республиканской системы мониторинга общественной безопасности требованиям к оборудованию автоматизированного рабочего места, к техническим характеристикам, монтажу и дополнительным требованиям к различным типам видеокамер, к обеспечению минимального перечня зон обзора и задач видеонаблюдения в зависимости от классификации объекта и типов видеокамер  |   |
| Режим работы объекта:  |
| Время работы | с |   | до |   | часов |
| Перерыв (при наличии) | с |   | до |   | часов |
| Выходные дни (при наличии) |   |
| Санитарный день (при наличии) |   |
| Дополнительные сведения, уточняющие режим работы |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель юридического лица или уполномоченное им лицо(индивидуальный предприниматель) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (подпись) | (фамилия, инициалы) |

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.