Перечень административных процедур, осуществляемых органами по труду, занятости и социальной защите при реализации принципа «одно окно» в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 №200

Наименование административной процедуры	Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении администра-тивной процедуры	Максимальный срок существления административной процедуры	Срок действия справки, другого документы (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	Должностное лицо, ответственное за осуществление административной процедуры
1	2	3	4	5	6
ГЛАВА 2 ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА					
1.1.3. о даче согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, признанные находящимися в социально опасном положении либо нуждающимися в государственной защите, или граждане, признанные недееспособными или ограниченные в дееспособности судом, либо жилого помещения, закрепленного за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, либо жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним	заявление технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на отчуждаемое жилое помещение свидетельства о рождении несовершеннолетних (при отчуждении жилых помещений, в которых проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, а также жилых помещений, принадлежащих несовершеннолетним) технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности законного представителя несовершеннолетнего члена, бывшего члена семьи собственника, признанного находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданина, признанного недееспособным или ограниченного в дееспособности судом, ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, несо-	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	6 месяцев	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 110 тел 802346 4 19 35; Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 108 тел.802346 4 12 36 (прием заявлений также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

	вершеннолетнего на жилое помещение, в котором указанные лица будут проживать после совершения сделки, – в случае наличия такого жилого помещения предварительный договор приобретения жилого помещения, копии технического паспорта и документа, подтверждающего право собственности на приобретаемое жилое помещение, в котором будет проживать после сделки несовершеннолетний член, бывший член семьи собственника, признанный находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданин, признанный недееспособным или ограниченный в дееспособности судом, ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, несовершеннолетний, – в случае приобретения законным представителем другого жилого помещения договор, предусматривающий строительство жилого помещения, а также договор найма жилого помещения частного жилищного фонда или договор найма жилого помещения коммерческого использования государственного жилищного фонда, в котором будет проживать несовершеннолетний член, бывший член семьи собственника, признанный находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданин, признанный недееспособным или ограниченный в дееспособности судом, ребенок-сирота или ребенок, оставшийся без попечения родителей, несовершеннолетний до окончания строительства и сдачи дома в эксплуатацию, – в				

	случае отчуждения жилого помещения в связи со строительством другого жилого помещения паспорт для постоянного проживания за пределами Республики Беларусь несовершеннолетнего члена, бывшего члена семьи собственника, признанного находящимся в социально опасном положении либо нуждающимся в государственной защите, или гражданина, признанного недееспособным или ограниченного в дееспособности судом, ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, несовершеннолетнего – в случае отчуждения жилого помещения в связи с выездом на постоянное жительство за пределы Республики Беларусь документ, подтверждающий факт признания гражданина находящимся в социально опасном положении или нуждающимся в государственной защите или факт признания гражданина недееспособным или ограниченным в дееспособности судом, или документ, подтверждающий факт закрепления жилого помещения за ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей				
2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка	1.Заявление 2.Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность 3. Справка о рождении ребенка (за исключением лиц, усыновивших (удочеривших) ребенка в возрасте до 6 месяцев, назначенных опекунами ребенка в возрасте до 6 месяцев) – в случае, если ребенок родился	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	Сабодаш Алевтина Николаевна Хорошко Жанна Васильевна главные специалисты отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления

	в Республике Беларусь 4. Свидетельство о рождении ребенка, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание родителя, усыновителя (удочерителя), опекуна ребенка в Республике Беларусь не менее 6 месяцев в общей сложности в пределах 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу рождения ребенка, зарегистрированного по месту жительства в Республике Беларусь (свидетельство о рождении ребенка – для лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь, свидетельство о рождении ребенка (при наличии такого свидетельства) и документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь, – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь 5. Свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) 6. Выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется на усыновленного (удочеренного) ребенка (усыновленных (удочеренных) детей), в				г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел. 802346 4 19 37; 802346 4 11 26 (прием заявлений также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

	отношении которого (которых) заявитель обращается за назначением пособия в связи с рождением ребенка) 7. Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка (представляется на всех подопечных детей) 8. Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке 9. Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей 10. Выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия 11. Документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа 12. Документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также ино-				

	странных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)				
2.7. Принятие решения о единовременной выплате семьям при рождении двоих и более детей на приобретение детских вещей первой необходимости	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельства о рождении детей	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 108 тел.802346 4 12 36 Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 110 тел. 802346 4 19 35 (прием заявлений и выдача справок также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.8. Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	1. Заявление 2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность 3. Заключение врачебно-консультационной комиссии 4. Выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость,– в случае необходимости определения места назначения пособия	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	Сабодаш Алевтина Николаевна Хорошко Жанна Васильевна главные специалисты отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового

	5. Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи,– для неполных семей 6. Свидетельство о заключении брака– в случае, если заявитель состоит в браке				обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел8 02346 .4 19 37; 802346 4 11 26 (прием заявлений также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.9. Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	1. Заявление 2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность 3. Свидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) 4.Документы и (или) сведения, подтверждающие фактическое проживание ребенка в Республике Беларусь (за исключением лиц, работающих в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Республики Беларусь), – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь 5.Выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) 6. Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка 7. Удостоверение инвалида либо заключе-	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	по день достижения ребенком возраста 3 лет	Сабодаш Алевтина Николаевна Хорошко Жанна Васильевна главные специалисты отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел.802346 4 19 37; 802346 4 11 26 (прием заявлений также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

	ние медико-реабилитационной экспертной комиссии – для ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет 8.Удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению, в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселение 9. Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке 10.Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей 11. Справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам 12. Справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для лиц, находящихся в таком отпуске 13. Выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия 14. Справка о том, что гражданин является обучающимся 15. Справка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия матери (мачехе) в пол-				

	ной семье, родителю в неполной семье, усыновителю (удочерителю) ребенка – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) или приостановлении предпринимательской, нотариальной, адвокатской, ремесленной деятельности, деятельности по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка 16. Справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия 17. Документы и (или) сведения о выбытии ребенка из дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, детского интернатного учреждения, дома ребенка исправительной колонии – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа 18. Документы, подтверждающие неполучение аналогичного пособия на территории государства, с которым у Республики Беларусь заключены международные договоры о сотрудничестве в области социальной защиты, – для граждан Республики Беларусь, работающих или осуществляющих иные виды деятельности за пределами Республики Беларусь, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно не проживающих на территории Республики Беларусь (не зарегистрированных по месту жительства в Республике Беларусь)				
2.9[1].Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспи-	1. Заявление	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае	на срок до даты наступле-	Сабодаш Алевтина Николаевна

тания ребенка в возрасте до 3 лет	2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность 3. Два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств) 4. Справка о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на одного ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного) 5. Выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) 6. Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка 7. Свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке 8. Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей 9. Выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия 10. Справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполу-		запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	ния обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия	Хорошко Жанна Васильевна главные специалисты отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел. 802346 4 19 37; 802346 4 11 26 (прием заявлений также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

	чении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуске по уходу за детьми) или приостановившим предпринимательскую, нотариальную, адвокатскую, ремесленную деятельность, деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма в связи с уходом за ребенком в возрасте до 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) в полной семье, родителем в неполной семье, усыновителем (удочерителем) 11.Документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей				
2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей	1. Заявление 2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность 3. Свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь,– при наличии таких свидетельств)	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего	Сабодаш Алевтина Николаевна Хорошко Жанна Васильевна главные специалисты отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники,

	4. Выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) 5. Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства)– для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка 6.Удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности– для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет 7. Удостоверение инвалида– для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами 8. Справка о призыве на срочную военную службу– для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу 9. Справка о направлении на альтернативную службу - для семей граждан, проходящих альтернативную службу 10. Свидетельство о заключении брака– в случае, если заявитель состоит в браке 11. Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи,– для неполных семей 12. Справка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года) 13. Выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей), опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость 14. Сведения о полученных доходах за 6 месяцев в общей сложности в календарном году, предшествующем году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной се-			возраста	ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел. 802346 4 19 37; 802346 4 11 26 (прием заявлений также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

	мье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) 15. Справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты (справка о неполучении пособия на детей) – в случае изменения места выплаты пособия 16. Документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей				
2.15. Назначение пособия по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет	1. Заявление 2. Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность 3. Удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет 4. Свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства) 5. Выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей (представляется по желанию заявителя) 6. Копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка-инвалида в возрасте до	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	на срок установления ребенку инвалидности	Сабодаш Алевтина Николаевна Хорошко Жанна Васильевна главные специалисты отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел.802346 4 19 37; 802346 4 11 26 (прием заявлений и выдача справок осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

	18 лет 7. Свидетельство о заключении брака – для матери (мачехи) или отца (отчима) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет в полной семье 8. Копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для родителя ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет в неполной семье 9. Выписка (копия) из трудовой книжки заявителя и (или) иные документы, подтверждающие его незанятость 10. Справка о месте работы, службы и занимаемой должности с указанием сведений о выполнении работы на условиях не более половины месячной нормы рабочего времени или выполнении работы на дому – для работающих на указанных условиях матери (мачехи) или отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет 11. Справка о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет или выписка (копия) из приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми) – для работающих (проходящих службу) матери (мачехи) или отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, находящихся в таком отпуске 12. Справка о том, что гражданин является обучающимся, – для обучающихся матери (мачехи) или отца (отчима) в полной				

	семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, находящихся по месту учебы в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, академическом отпуске 13. Справка о месте работы, службы и занимаемой должности с указанием сведений о выполнении работы на условиях более половины месячной нормы рабочего времени, о непредоставлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет (отпуска по уходу за детьми), о выполнении работы не на дому и (или) иные документы, подтверждающие занятость матери (мачехи), отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя (удочерителя), опекуна (попечителя) ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, – для других лиц, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет 14. Документы и (или) сведения о выбытии ребенка из учреждения образования с круглосуточным режимом пребывания, учреждения социального обслуживания, осуществляющего стационарное социальное обслуживание, детского интернатного учреждения, дома ребенка, приемной семьи, детского дома семейного типа, учреждения образования, в котором ребенку предоставлялось государственное обеспечение, дома ребенка исправительной колонии, учреждения уголовно-исполнительной системы либо об освобождении его из-под стражи – в случае, если ребенок находился в указанных учреждениях, приемной семье, детском доме семейного типа, под стражей				
2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 110 тел. 802346 4 19 35;

					Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 108 тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача справок также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.18.1 Выдача справки о неполучении пособия на детей	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления по труду, занятости и социальной защите, г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 110 тел. 802346 4 19 35; Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 108 тел. 802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача справок осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 дней со дня обращения	бессрочно	Сипайло Елена Леонидовна главный бухгалтер управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 104 тел.802346 4 19 85 Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления по труду, занятости и социальной защите. г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 110 тел.802346 4 19 35 (прием заявлений и выдача справок также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.26. Выдача справки о размере получаемой пенсии	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346 4 19 35; Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и

					пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 108 тел. 802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача справок также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.27. Выдача справки о неполучении пенсии	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 110 тел.802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 108 тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача справок также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	бессрочно	Белаш Людмила Федоровна

					главный специалист отдела по вопросам занятости и социально-трудовых отношений управления г. Хойники, ул. Советская, 91 тел.802346 3 15 73; Сипайло Елена Леонидовна главный бухгалтер управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 106 тел. 802346 4 19 85
2.30. Регистрация граждан в качестве безработных	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность трудовая книжка, а в случае ее утраты – справка о периоде работы, службы по последнему месту работы – для лиц, осуществляющих трудовую деятельность гражданско-правовой договор и документ, подтверждающий досрочное расторжение договора (при их наличии), – для лиц, выполнявших работы у юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по гражданско-правовым договорам, предметом которых являлось выполнение работ (оказание услуг, создание объектов интеллектуальной собственности) документ об образовании, документ об обучении справка о среднем заработке (доходе) за последние 12 месяцев работы по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты (за исключением граждан, впервые ищущих работу, граждан, не имевших в течение 12 месяцев, предшествующих их регистрации в качестве безработных, оплачиваемой работы (дохода), граждан, с которыми трудовые договоры (контракты) расторгнуты до истечения срока их действия по основаниям, признаваемым дискредитирующими обстоятельствами увольнения)	бесплатно	в день обращения	бессрочно	Белаш Людмила Федоровна Михаленко Ирина Григорьевна главные специалисты отдела по вопросам занятости и социально-трудовых отношений управления г. Хойники, ул. Советская, 91 тел. 802346 3 15 73; 4 15 34

	декларация о доходах по форме, установленной Министерством труда и социальной защиты военный билет – для лиц, уволенных с военной или альтернативной службы, а также службы в органах внутренних дел, Следственном комитете, Государственном комитете судебных экспертиз, органах финансовых расследований Комитета государственного контроля, органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям свидетельство о рождении ребенка – для лиц, имеющих детей в возрасте до 14 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, – при наличии такого свидетельства) удостоверение ребенка-инвалида – для лиц, имеющих детей-инвалидов в возрасте до 18 лет справка об освобождении – для лиц, освобожденных из мест лишения свободы справка о самостоятельном трудоустройстве – в случае обращения в срок обязательной работы по распределению выпускников, получивших высшее, среднее специальное, профессионально-техническое образование в дневной форме получения образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов заключение врачебно-консультационной комиссии – для лиц, имеющих ограничения по состоянию здоровья к работе индивидуальная программа реабилитации инвалида – для инвалидов копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей документ, подтверждающий статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения				

	родителей, а также статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				
2.31. Выдача справки о регистрации гражданина в качестве безработного	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность трудовая книжка (при ее наличии)	бесплатно	в день обращения	бессрочно	Белаш Людмила Федоровна Михаленко Ирина Григорьевна главные специалисты отдела по вопросам занятости и социально-трудовых отношений управления г. Хойники, ул. Советская, 91 тел. 802346 3 15 73; 4 15 34
2.32. Принятие решения о предоставлении материальной помощи безработным, гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации	заявление сведения о полученных доходах каждого члена семьи за последние 3 месяца, предшествующие месяцу подачи заявления	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	Белаш Людмила Федоровна Михаленко Ирина Григорьевна главные специалисты отдела по вопросам занятости и социально-трудовых отношений управления г. Хойники, ул. Советская, 91 тел. 802346 3 15 73; 4 15 34 (прием заявлений также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.33. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде:					
2.33.1. ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет – при его наличии), справка об освобождении – для лиц, освобожденных из мест лишения свободы	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 5 рабочих дней после получения послед-	единовременно – при предоставлении единовременного социального пособия от 1 до 12 ме-	Беспалая Екатерина Николаевна специалист по социальной работе отделения адаптации и реабилитации «Хойникский территори-

	свидетельство о рождении ребенка – для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии) свидетельство об установлении отцовства – для женщин, родивших детей вне брака, в случае, если отцовство установлено свидетельство о заключении брака – для лиц, состоящих в браке (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии) копия решения суда о расторжении брака или свидетельство о расторжении брака – для лиц, расторгнувших брак копия решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки – для лиц, назначенных опекунами ребенка удостоверение инвалида – для инвалидов удостоверение ребенка-инвалида – для детей-инвалидов свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей трудовая книжка – для неработающих граждан и неработающих членов семьи сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для семей (граждан), в которых член семьи (гражданин) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпри-		него документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи	сяцев – при предоставлении ежемесячного социального пособия	альный центр социального обслуживания» г. Хойники, ул. Карла Маркса, 63 телефон 802346 3 15 76; Казаченко Наталья Анатольевна начальник отдела отделения адаптации и реабилитации и социальной поддержки населения «Хойникский территориальный центр социального обслуживания» г. Хойники, ул. Карла Маркса, 63 телефон 802346 3 15 76; (прием заявлений и выдача справок осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

	нимателя, нотариуса, сокращением численности или штата работников, – за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения), кроме сведений о размерах пенсий с учетом надбавок, доплат и повышений, пособий по уходу за инвалидами I группы либо лицами, достигшими 80-летнего возраста, пособий, выплачиваемых согласно Закону Республики Беларусь от 29 декабря 2012 года «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» (за исключением пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности, и пособия в связи с рождением ребенка), Указу Президента Республики Беларусь от 9 декабря 2014 г. №572 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, воспитывающих детей»; которые выплачиваются и приобщаются к материалам дела органами по труду, занятости и социальной защите справки о реалиизации продукции животного происхождения (за исключением молока), плодов и продукции личного подсобного хозяйства, продуктов промысловой деятельности – в случае реализации указанной продукции карта учета льготного отпуска лекарственных средств и перевязочных материалов – для лиц, имеющих право на такую льготу договор о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе – для студентов, получающих образование на платной основе с привлечением кредита на льготных условиях для оплаты первого высшего образования или за счет средств юридических лиц, а также физических лиц, ведущих с ними раздельное хозяйство договор ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением – для граждан, заключивших указанный договор договор найма (поднайма) жилого помещения - для граждан, сдававших по дого-				

	вору найма (поднайма) жилое помещение в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для граждан, уволенных с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, сокращением численности или штата работников, - в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения)				
2.33.2. социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (в отношении детей-инвалидов в возрасте до 14 лет – паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и (или) полномочия их законных представителей) удостоверение инвалида – для инвалидов I группы удостоверение ребенка-инвалида – для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет свидетельство о рождении ребенка – при приобретении подгузников для ребенка-инвалида документы, подтверждающие расходы на приобретение подгузников, установленные в соответствии с законодательством, с обязательным указанием наименования приобретенного товара в Республике Беларусь индивидуальная программа реабилитации инвалида или заключение врачебно- консультационной комиссии государственной организации здравоохранения о нуждаемости в подгузниках	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 5 рабочих дней после получения последнего документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи	единовременно	Беспалая Екатерина Николаевна специалист по социальной работе отделения адаптации и реабилитации «Хойникский территориальный центр социального обслуживания» г. Хойники, ул. Карла Маркса, 63 телефон 802346 3 15 76; Казаченко Наталья Анатольевна начальник отдела отделения адаптации и реабилитации и социальной поддержки населения «Хойникский территориальный центр социального обслуживания» г. Хойники, ул. Карла Маркса, 63 телефон 802346 3 15 76; (прием заявлений и выдача справок осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

2.33.4. обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет – при его наличии) выписка из медицинских документов ребенка с рекомендациями врача-педиатра участкового (врача-педиатра, врача общей практики) по рациону питания ребенка свидетельство о рождении ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии) свидетельство о заключении брака (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при его наличии) копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей копия решения суда об усыновлении (удочерении) – для семей, усыновивших (удочеривших) детей копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки – для лиц, назначенных опекунами ребенка копия решения суда о признании отцовства, или свидетельство об установлении отцовства (в случае, если отцовство установлено либо признано в судебном порядке), или справка о записи акта о рождении (в случае, если отцовство признано в добровольном порядке) выписка (копия) из трудовой книжки или иные документы, подтверждающие занятость трудоспособного отца в полной семье либо трудоспособного лица, с которым мать не состоит в зарегистрирован-	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 5 рабочих дней после получения последнего документа, необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи	на каждые 6 месяцев до достижения ребенком возраста двух лет	Беспалая Екатерина Николаевна спецалист по социальной работе отделения адаптации и реабилитации «Хойникский территориальный центр социального обслуживания» г. Хойники, ул. Карла Маркса, 63 телефон 802346 3 15 76; Казаченко Наталья Анатольевна начальник отдела отделения адаптации и реабилитации и социальной поддержки населения «Хойникский территориальный центр социального обслуживания» г. Хойники, ул. Карла Маркса, 63 телефон 8002346 3 15 76; (прием заявлений и выдача справок осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

	ном браке, но совместно проживает и ведет общее хозяйство договор найма (поднайма) жилого помещения – для граждан, сдававших по договору найма (поднайма) жилое помещение в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для граждан, уволенных с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, сокращением численности или штата работников, – в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения) договор ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением – для граждан, заключивших указанный договор сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для семей, в которых член семьи (гражданин) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, сокращением численности или штата работников, – за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения), кроме сведений о размерах пенсий с учетом надбавок, доплат и повышений, пособий по уходу за инвалидами I группы либо лицами, достигшими 80-летнего возраста, пособий, выплачиваемых согласно Закону Республики Беларусь «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» (за исключением пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности, и пособия в связи с рождением ребенка), Указу Президента Республики Беларусь от 9 декабря 2014 г. №572 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, воспитывающих детей»; которые выплачиваются и приобщаются к материалам дела органами по труду, занятости и социальной защите				

2..34. Выдача справки о предоставлении государственной адресной социальной помощи	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 110 тел. 802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 108 тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача справок осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.35.Выплата пособия на погребение	заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя справка о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь, свидетельство о смерти – в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь свидетельство о рождении (при его наличии) – в случае смерти ребенка (детей) справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет	бесплатно	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	единовременно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 108 тел 802346 .4 12 36 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники,

					ул. Советская, 86 кабинет № 110 тел. 802346 4 19 35
2.35.1.Выплата единовременного пособия в случае смерти государственного гражданского служащего	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документы, подтверждающие заключение брака, родственные отношения свидетельство о смерти копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие последнее место государственной гражданской службы умершего	бесплатно	5 рабочих дней	единовременно	При реорганизации (ликвидации) государственного органа (организации), являющегося последним местом государственной гражданской службы умершего Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 108 тел. 802346 4 12 36 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 110 тел. 802346 4 19 35
2.38. Назначение пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность трудовая книжка заявителя заключение врачебно-консульта-ционной комиссии о нуждаемости лиц, достигших 80- летнего возраста, в постоянном уходе – в случае назначения пособия по уходу за	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно	Сабодаш Алевтина Николаевна Хорошко Жанна Васильевна главные специалисты отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники,

	лицом, – достигшим 80-летнего возраста				ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел. 802346 4 19 37; 802346 4 11 26 (прием заявлений и выдача справок осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.39. Выдача справки о размере назначенного пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 110 тел.802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 108 тел. 802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача справок также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.42. Выдача справки о размере повременных платежей в возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью физического лица, не связанного с исполнением им трудовых обязанностей, назначенных в связи с ликвидацией юридического лица или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, ответственных за вред, вследствие признания их экономически несостоятельными (банкротами)	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	бессрочно	Сипайло Елена Леонидовна главный бухгалтер управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 104 тел. 802346 4 19 85 Клыгач Тамара Николаевна

					главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 110 тел. 802346 4 19 35 (прием заявлений и выдача справок осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.43. Выдача справки о размере ежемесячного денежного содержания	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел. 802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 108 тел. 802346 4 12 36
2.46.Принятие решение о назначении (отказе в назначении) семейного капитала)	заявление паспорт свидетельства о рождении всех несовершеннолетних детей, учитываемых в составе семьи	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	единовременно	Прищепова ТатьянаАлександровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления

	свидетельство о браке и документ, удостоверяющий личность супруга (супруги), – для полных семей свидетельство о смерти супруги (супруга), копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, которым также может являться документ, удостоверяющий личность, при отсутствии в нем отметки о регистрации заключения брака, – для неполных семей копия решения суда об усыновлении – для усыновителей ребенка (детей) соглашение о детях, копия решения суда о расторжении брака (выписка из решения), определяющие родителя, с которым проживает ребенок (дети), копия решения суда о лишении родительских прав второго родителя либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, копия решения суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, свидетельство о смерти второго родителя или другие документы, подтверждающие факт воспитания ребенка (детей) в семье одного из родителей, – в случае необходимости подтверждения воспитания ребенка (детей) в семье одного из родителей				г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 Хорошко Жанна Васильевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел. 802346 4 11 26 (прием заявлений осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.47. Принятие решения о досрочном распоряжении (отказе в досрочном распоряжении) средствами семейного капитала	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения о нуждаемости в получении членом (членами) семьи платных медицинских услуг, оказываемых организациями здравоохранения, по перечню, определяемому Министерством здравоохранения, для досрочного использования средств семейного капитала (далее – заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения)	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	единовременно	Прищепова ТатьянаАлександровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел. 802346 4 12 36 Хорошко Жанна Васильевна главный специалист отдела по назначению и выплате

	документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего члена семьи, нуждающегося в получении платных медицинских услуг по заключению врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения, и (или) свидетельство о рождении несовершеннолетнего члена семьи, нуждающегося в получении таких услуг свидетельства о рождении, копии решений суда об усыновлении, о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала (представляются на детей, нуждающихся в получении платных медицинских услуг по заключению врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения, если они не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала) документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, копия решения суда об усыновлении и другие), – в случаях изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения совершеннолетнего члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, нуждающегося в получении платных медицинских услуг по заключению врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения свидетельство о смерти либо справка органа, регистрирующего акты гражданского состояния (далее – орган загса), содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной				пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел. 802346 4 11 26 (прием заявлений осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

	документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, – в случае обращения совершеннолетнего члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал, или законного представителя несовершеннолетнего члена семьи, не относящегося к членам семьи.				
2.47.1 на строительство (реконструкцию) или приобретение жилых помещений, погашение задолженности по кредитам, предоставленным на эти цели, и выплату процентов за пользование ими	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала справка о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий – в случае состояния на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий по месту работы (службы) свидетельство (удостоверение) о государственной регистрации земельного участка или государственный акт на право собственности на землю либо на право пожизненного наследуемого владения землей, копии документов, подтверждающих наличие согласованной проектной документации и разрешения на строительство (реконструкцию), – в случае строительства (реконструкции) одноквартирного жилого дома, квартиры в блокированном жилом доме договор создания объекта долевого строительства – в случае строительства (реконструкции) жилого помещения в порядке долевого участия в жилищном строительстве выписка из решения общего собрания организации застройщиков (собрания уполномоченных) о приеме гражданина в эту организацию – в случае строительства (реконструкции) жилого помещения в составе организации застройщиков предварительный договор приобретения жилого помещения – в случае приобретения жилого помещения, за исключением жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	единовременно	Прищепова ТатьянаАлександровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел. 802346 4 12 36 Хорошко Жанна Васильевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел. 802346 4 11 26 (прием заявлений осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

	копия зарегистрированного договора купли-продажи жилого помещения – в случае приобретения жилого помещения, строительство которого осуществлялось по государственному заказу копия кредитного договора о предоставлении кредита на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения – в случае погашения задолженности по кредитам, предоставленным на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения, и выплаты процентов за пользование ими документ, удостоверяющий личность, и (или) свидетельство о рождении члена семьи, в отношении которого досрочно используется семейный капитал документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписки из решений суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала (представляются на детей, которые не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала) документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения совершеннолетнего члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, в отношении которого досрочно используется семейный капитал свидетельство о смерти либо справка органа, регистрирующего акты гражданского состояния (далее – орган загса), содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, – в случае обра-				

	щения совершеннолетнего члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал, или законного представителя несовершеннолетнего члена семьи, не относящегося к членам семьи				
2.47.2 на получение на платной основе высшего образования 1 степени, среднего специального образования в государственных учреждениях образования	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала копия договора о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе справка о том, что гражданин является обучающимся документ, удостоверяющий личность, и (или) свидетельство о рождении члена семьи, в отношении которого заключен договор о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала (представляются на детей, в отношении которых заключен договор о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе, если они не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала) документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения совершеннолетнего члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, в отношении которого заключен договор о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	единовременно	Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел. 802346 4 12 36 Хорошко Жанна Васильевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел. 802346 4 11 26 (прием заявлений осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

	свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, – в случае обращения совершеннолетнего члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал, или законного представителя несовершеннолетнего члена семьи, не относящегося к членам семьи				
2.47.3 на получение платных медицинских услуг, оказываемых организациями здравоохранения	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения о нуждаемости в получении членом (членами) семьи платных медицинских услуг, оказываемых организациями здравоохранения, с указанием медицинской услуги (далее – заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения) документ, удостоверяющий личность, и (или) свидетельство о рождении члена семьи, нуждающегося в получении платных медицинских услуг по заключению врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения документы, удостоверяющие личность, и (или)	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	единовременно	Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел. 802346 4 12 36 Хорошко Жанна Васильевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел. 802346 4 11 26

	свидетельства о рождении, выписки из решения суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала (представляются на детей, нуждающихся в получении платных медицинских услуг по заключению врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения, если они не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала) документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения совершеннолетнего члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, и (или) члена семьи, нуждающегося в получении платных медицинских услуг по заключению врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, – в случае обращения совершеннолетнего члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал, или законного представителя несовершеннолетнего члена семьи, не относящегося к членам семьи				(прием заявлений также осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.47.4. на приобретение товаров, предназначенных для социальной реабилитации и интеграции инвалидов в общество	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность решение или копия решения (выписка из решения) о назначении семейного капитала удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной ко-	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	единовременно	Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86

	миссии, выданные члену семьи, являющемуся инвалидом, в том числе ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида и (или) индивидуальная программа реабилитации, абилитации ребенка-инвалида документ, удостоверяющий личность,и (или) свидетельство о рождении члена семьи, в отношении которого досрочно используются средства семейного капитала свидетельство о заключении брака – представляется на мать (мачеху), отца (отчима), усыновителя (удочерителя), которые учтены в составе семьи при назначении семейного капитала, если они состоят в браке на дату обращения документы, удостоверяющие личность, и (или) свидетельства о рождении, выписки из решений суда об усыновлении (удочерении), о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в ее составе при назначении семейного капитала, – представляются на детей, которые не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала (если в отношении их досрочно используются средства семейного капитала и (или) при их обращении за досрочным распоряжением средствами семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала) документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, выписка из решения суда об усыновлении (удочерении) и другие), – в случае изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения члена семьи, обратившегося за досрочным распоряжением сред-				кабинет №108, тел. 802346 4 12 36 Хорошко Жанна Васильевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел. 802346 4 11 26 (прием заявлений осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

	ствами семейного капитала, и (или) члена семьи, в отношении которого досрочно используются средства семейного капитала, а также при выделении долей семейного капитала; свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о лишении родительских прав либо об отобрании ребенка без лишения родительских прав, Соглашение о детях, копия решения суда о расторжении брака (выписка из решения) либо свидетельство о расторжении брака, Брачный договор, копии решения (постановления) суда, определения о судебном приказе о взыскании алиментов, Соглашение об уплате алиментов, копия решения суда о признании гражданина недееспособным или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, которому назначен семейный капитал, или невозможность его обращения, – в случае обращения члена семьи, не являющегося гражданином, которому назначен семейный капитал				
2.48. Принятие решения о распоряжении (отказе в распоряжении) средствами семейного капитала	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, о перемене имени, копия решения суда об усыновлении и другие), – в случаях изменения фамилии, собственного имени, отчества, даты рождения членов семьи свидетельства о рождении, копии решений суда об усыновлении, о восстановлении в родительских правах или иные документы, подтверждающие включение в состав семьи гражданина, не учтенного в	бесплатно	1 месяц со дня подачи заявления	единовременно	Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел. 802346 4 12 36 Хорошко Жанна Васильевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социаль-

	ее составе при назначении семейного капитала (представляются на детей, если они не были учтены в составе семьи при назначении семейного капитала) свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий исключение из состава семьи гражданина, учтенного в её составе при назначении семейного капитала, – в случае изменения состава семьи на дату подачи заявления о распоряжении средствами семейного капитала нотариально удостоверенное согласие совершеннолетних членов семьи, законных представителей несовершеннолетних членов семьи, в том числе не относящихся к членам семьи (если таковые имеются), на предоставление права распоряжаться всеми средствами семейного капитала одному совершеннолетнему члену семьи или несовершеннолетнему члену семьи в лице его законного представителя – при наличии такого согласия				ной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел. 802346 4 11 26 (прием заявлений осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.49.Выдача дубликата решения о назначении (отказе в назначении) семейного капитала	заявление с указанием причин утраты решения или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедшее в негодность решение – в случае, если решение пришло в негодность	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления	единовременно	Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел. 802346 4 12 36 Хорошко Жанна Васильевна главный специалист отдела

					по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел. 802346 4 11 26 (прием заявлений осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
2.50. Принятие решения о внесении изменений в решение о назначении семейного капитала и выдача выписки из такого решения	заявление с указанием причины, по которой обращение за открытием депозитного счета члена семьи, которому назначен семейный капитал, невозможно паспорт или иной документ, удостоверяющий личность свидетельство о смерти либо справка органа загса, содержащая сведения из записи акта о смерти, копия решения суда об объявлении гражданина умершим, о признании его безвестно отсутствующим, копия постановления (определения) суда, органа уголовного преследования об объявлении розыска гражданина, копия решения суда о признании гражданина недееспособным или иные документы и (или) сведения, подтверждающие невозможность обращения за открытием депозитного счета члена семьи, которому назначен семейный капитал	бесплатно	5 дней со дня подачи заявления	единовременно	Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел. 802346 4 12 36 Заиеняет: Хорошко Жанна Васильевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел. 802346 4 11 26 (прием заявлений осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
ГЛАВА 3 ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВО НА СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ					
3.2. Выдача удостоверения инвалида Отечественной войны	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность медицинская справка о состоянии здоровья	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления	на срок установления инвалидности	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате

	одна фотография заявителя размером 30х40 мм				пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел. 802346 4 19 35; Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел. 802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
3.3. Выдача удостоверения инвалида о праве на льготы для инвалидов боевых действий на территории других государств, а также граждан, в том числе уволенных в запас (отставку), из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей)	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность медицинская справка о состоянии здоровья одна фотография заявителя размером 30х40 мм	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления	на срок установления инвалидности	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выда-

					ча осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
3.4. Выдача удостоверения о праве на льготы лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд и безупречную воинскую службу в тылу в годы Великой Отечественной войны	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность удостоверения к орденам или медалям, другие документы, подтверждающие награждение одна фотография заявителя размером 30х40 мм	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел. 802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
3.5. Выдача удостоверения лицам, работавшим в период блокады г.Ленинграда с 8 сентября 1941 г. по 27 января 1944 г. на предприятиях, в учреждениях и организациях города и награжденным медалью ”За оборону Ленинграда“, и лицам, награжденным знаком ”Жителю блокадного Ленинграда“	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность удостоверение к медали или знаку одна фотография заявителя размером 30х40 мм	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социаль-

					ной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
3.6. Выдача удостоверения о праве на льготы родителям и не вступившей в новый брак супруге (супругу) военнослужащего, погибшего в годы Великой Отечественной войны, в странах, где велись боевые действия, или при исполнении обязанностей воинской службы (служебных обязанностей)	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность извещение о гибели (смерти) военнослужащего свидетельство о рождении погибшего (умершего) – представляется родителями свидетельство о заключении брака – представляется супругой (супругом), не вступившей (вступившим) в новый брак одна фотография заявителя размером 30х40 мм	бесплатно	5 рабочих дней со дня подачи заявления	бессрочно – для родителей до вступления в новый брак – для супруги (супруга)	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
3.7. Выдача справки о праве на льготы детям и другим иждивенцам, получающим пенсию по случаю потери кормильца за погибших (умерших) лиц, перечисленных в статье 22 Закона Республики Беларусь от 17 апреля 1992 года ”О ветеранах“	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	5 рабочих дней со дня обращения	на срок выплаты пенсии по случаю потери кормильца	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346

					4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
3.8. Выдача удостоверения бывшего несовершеннолетнего узника мест принудительного содержания, удостоверения бывшего совершеннолетне го узника фашистских концлагерей, тюрем, гетто	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одна фотография заявителя размером 30х40 мм	бесплатно	5 дней после вынесения решения об установлении фактов и периодов нахождения в местах принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в годы Второй мировой войны		Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел802346 .4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)

3.13.2. выдача удостоверения национального образца инвалида боевых действий на территории других государств	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии одна фотография размером 30 х 40 мм	бесплатно	1 месяц со дня обращения	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
3.14. Выдача пенсионного удостоверения	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одна фотография заявителя размером 30х40 мм	бесплатно	в день обращения после принятия решения о назначении пенсии	на срок назначения пенсии	Сабодаш Алевтина Николаевна Хорошко Жанна Васильевна главные специалисты отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет № 107 тел.802346 4 19 37; 802346 4 11 26

3.17. Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц, работавших на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм	бесплатно	10 дней со дня обращения	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
3.18. Выдача удостоверения о праве на льготы для лиц из числа членов экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одна фотография заявителя размером 30х40мм	бесплатно	10 дней со дня обращения	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86

					кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
3.20. Выдача вкладыша к удостоверению о праве на льготы для родителей, перечисленных в пункте 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь ”О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан“	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	10 дней со дня обращения	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
3.21. Выдача дубликатов удостоверений, указанных в пунктах 3.2 –3.6, 3.8, 3.13.2, 3.17, 3.18	заявление с указанием причин утраты удостоверения или приведения его в негодность паспорт или иной документ, удостоверяющий личность пришедшее в негодность удостоверение – в случае, если удостоверение пришло в негодность одна фотография заявителя размером 30х40 мм (не представляется для выдачи дубликата удостоверения многодетной семьи)	бесплатно	10 дней со дня подачи заявления	на срок действия удостоверения	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346 4 19 35 Прищепова

					Татьяна Александровна начальник отдела по на значению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений и выдача осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
4.3. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним и назначении опекуна (попечителя	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители) автобиография кандидата в опекуны (попечители) одна фотография заявителя размером 30 х 40 мм медицинская справка о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечители) документ, подтверждающий наличие основания назначения опеки (попечительства)	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
4.5. Принятие решения о выдаче родителю, опекуну (попечителю) предварительного разрешения (согласия) на совершение сделок, противоречащих интересам или влекущих уменьшение имущества ребенка, подопечного	заявление с указанием причин совершения и описанием предполагаемой сделки с имуществом ребенка, подопечного паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя, опекуна (попечите-	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	6 месяцев	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социаль-

	ля) копии документов, подтверждающих принадлежность имущества ребенку, подопечному копия кредитного договора – в случае сдачи имущества ребенка, подопечного в залог свидетельство о рождении ребенка, подопечного (в случае, если подопечный является несовершеннолетним)				ной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
4.8 Принятие решения об установлении патронажа (назначении помощника	заявление лица, нуждающегося в патронаже письменное согласие лица на осуществление патронажа (назначение его помощником) медицинская справка о состоянии здоровья лица, давшего согласие на осуществление патронажа (назначение его помощником)	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений осущест-

					вляется службой «ОДНО ОКНО»)
4.11. Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнения ими своих обязанностей	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	бессрочно	Клыгач Тамара Николаевна главный специалист отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №110 тел.802346 4 19 35 Прищепова Татьяна Александровна начальник отдела по назначению и выплате пенсий и пособий, социальной помощи и бытового обслуживания управления г. Хойники, ул. Советская, 86 кабинет №108, тел.802346 4 12 36 (прием заявлений осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
10.21. Принятие решения о полном или частичном освобождении (об отказе в освобождении) трудоспособных граждан, не занятых в экономике, от оплаты услуг, определяемых Советом Министров Республики Беларусь, по ценам (тарифам), обеспечивающим полное возмещение экономически обоснованных затрат на их оказание, в связи с нахождением таких граждан в трудной жизненной ситуации	заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя документы, подтверждающие степень родства (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении), – для членов семьи документы и (или) сведения, подтверждающие нахождение в трудной жизненной ситуации, – при их наличии	бесплатно	15 дней со дня подачи заявления	от 3 до 12 месяцев	Белаш Людмила Федоровна Михаленко Ирина Григорьевна главные специалисты отдела по вопросам занятости и социально-трудовых отношений управления г. Хойники, ул. Советская, 91 тел.802346 3 15 73; 3 15 34 (прием заявлений осуществляется службой «ОДНО ОКНО»)
20.2.3[1]. о страховании гражданина, прохо-	паспорт или иной документ, удостоверяю-	бесплатно	5 дней со дня	бессрочно	Белаш

дящего альтернативную службу, погибшего (умершего) при исполнении обязанностей альтернативной службы	щий личность свидетельство о заключении брака свидетельство о рождении		обращения		Людмила Федоровна Михаленко Ирина Григорьевна главные специалисты отдела по вопросам занятости и социально-трудовых отношений управления г. Хойники, ул. Советская, 91 тел.802346 3 15 73; 3 15 34
20.6[1]. Выдача справки о направлении на альтернативную службу	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	3 дня со дня обращения	На период службы	Белаш Людмила Федоровна 3 дня со дня обращения Михаленко Ирина Григорьевна главные специалисты отдела по вопросам занятости и социально-трудовых отношений управления г. Хойники, ул. Советская, 91 тел.802346 3 15 73; 3 15 34

Выдача справок, удостоверений и дубликатов удостоверений органами по труду, занятости и социальной защите производится ***бесплатно***